

2025 湖南省湘潭水文水资源勘测中心 单位预算

目 录

第一部分 2025 年单位预算说明

- 一、单位基本概况
- 二、预算单位构成
- 三、单位收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、其他重要事项的情况说明
- 七、名词解释

第二部分 2025 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

- 九、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 十、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 十一、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 十二、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）
- 十三、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 十四、一般公共预算“三公”经费支出表
- 十五、政府性基金预算支出表
- 十六、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 十七、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 十八、国有资本经营预算支出表
- 十九、财政专户管理资金预算支出表
- 二十、省级专项资金预算汇总表
- 二十一、省级专项资金绩效目标表
- 二十二、其他项目支出绩效目标表
- 二十三、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2025 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

（1）研究拟定湘潭市水文事业发展相关的政策，编制水文专业发展规划，经批准后监督实施。

（2）负责全市从事水文监测、水文预报、水文分析与计算、水文水资源调查评价的归口管理，统一管理水文资料的收集、汇总、审定、裁决；组织编制防洪影响评价报告。

（3）负责全市境内水文水资源监测站网的布局与规划、建设和调整工作。

（4）承担水文水资源监测、调查、分析计算与评价，编制水资源公报。

（5）负责全市实时水文信息的收集、处理与分析，发布重要水情预警预报，参与防洪调度。

（6）承担水资源保护规划的编制和水功能区的划分，审核水域纳污能力；发布水质公报。

（7）负责防汛水情信息系统、水文数据库、水资源监测评价管理服务系统的开发建设和运行管理。

（8）负责全市水文勘测站队结合基地建设、水文测报现代化及新技术的开发应用。

（9）协助水行政主管部门管理和保护水资源。参与编制区域水长期供求计划、水量分配方案，参与实施取水许可、水资源费征收制度和有关国民经济发展规划、城乡规划及重大建设项目的水资源论证工作。

（10）在水资源的开发利用和保护中，负责对水量、水

质的监测、分析和评价，水域排污总量的监控，水土流失监测、区域或工程项目水土保持方案的编制，以及工程水文计算所需水文资料与成果的审定。

（11）依照有关行政法规承担水文测报设施保护工作，负责有关水事纠纷、涉水案件裁决所需水文资料的审定。

（12）承办省水利厅、省水文局和市委、市人民政府交办的其它工作。

（二）机构设置。

内设机构 7 个：办公室、党务人事科、计划财务科、水情科、监测科、技术服务科、水质监测科。下辖 3 个水文县（区）局：湘潭城区局，湘潭县局，湘乡局。

二、预算单位构成

湖南省湘潭水文水资源勘测中心 2025 年单位预算构成包括：本单位预算，无下属单位预算。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2025 年本单位收入预算 1558.77 万元，其中，一般公共预算拨款 958.37 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，其他收入 600.4 万元，上年结转结余 0 万元。收入较去年增加 111.4 万元，主要是其他收入预算增加 175.4 万元，经费拨款预算减少 64 万元。

（二）支出预算：2025 年本单位支出预算 1558.77 万元，其中，教育支出 15 万元，社会保障和就业支出 82.5 万元，卫生健康支出 59.5 万元，农林水支出 1336.77 万元，住房保障支出 65 万元。支出较去年增加 111.4 万元，主要是教育支出增加 15 万元，社会保障和就业支出增加 0.5 万元，农林水支出增加 119.4 万元，卫生健康支出减少 8.5 万元，住房保障支出减少 15 万元。

四、一般公共预算拨款支出

2025 年本单位一般公共预算拨款支出预算 958.37 万元，其中，社会保障和就业支出 82.5 万元，占 8.6%；卫生健康支出 59.5 万元，占 6.2%；农林水支出 751.37 万元，占 78.4%；住房保障支出 65 万元，占 6.8%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2025 年本单位基本支出预算数 911.77 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及工会经费、其他交通费、三公经费等公用经费。

（二）项目支出：2025 年本单位项目支出预算 46.6 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：其他事业发展资金支出 46.6 万元，主要用于水文测验、水文情报预报及资料整编，水文设施

设备维修养护等方面。

五、政府性基金预算支出

2025 年本单位政府性基金支出预算 0 万元，本单位 2025 年无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2025 年本单位运行经费 36.13 万元，比上年预算减少 4.01 万元，下降 10%，主要是公务接待费较上年减少 0.4 万元，工会经费较上年减少 1.48 万元，其他交通费较上年减少 2.13 万元，减少的主要原因是按照上级要求压减公用经费开支。

（二）“三公”经费预算：2025 年本单位“三公”经费预算数为 6.45 万元，其中，公务接待费 3.6 万元，公务用车购置及运行费 2.85 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 2.85 万元），因公出国（境）费 0 万元。2025 年“三公”经费预算较上年减少 0.4 万元，其中，公务接待费较上年减少 0.4 万元（主要原因是单位严控公务接待费开支，湘江流域水文展示馆接待减少），公务用车购置费与上年持平（主要原因是 2025 年公务用车购置情况同上年一致，我单位 2025 年无公务用车购置计划），公务用车运行费与上年持平（主要原因是根据实际工作计划，2025 年列支公务用车运行预算较上年未发生变化），因公出国（境）费与上年持平（主要原因是 2025 年因公出国情况与上年一致，我单位 2025 年无因公出国计划）。

（三）一般性支出情况：2025 年本单位未安排会议费开支，本年度经费预算 0 万元。

2025 年本单位培训费预算 15 万元,拟开展 8 次培训,人数 135 人, 1.水量还原和用水统计调查培训, 预算 1.98 万元, 培训人数 22 人, 内容为对水量调查及用水统计数据采集人员进行技能培训;2.水资源公报编制培训,预算 1.98 万元, 培训人数 22 人, 内容为对水资源公报编制人员进行数据采集、分析、公报编制等技能培训; 3.水情业务培训, 预算 2.5 万元, 培训人数 25 人, 内容为水情工作业务、水情预报、水情值班技能培训; 4.水资源管理培训, 预算 1.12 万元, 培训人数 3 人, 内容为学习最新水资源管理绩效考核政策要求、用水统计技术要点、用水核算方法、水资源资产负债表、用水效率双控指标考核办法等; 5.水文资料整编培训, 预算 2 万元, 培训人数 20 人, 内容为水文资料整编技术培训并对全年水文资料进行核对整编; 6.测验资料定线及技能培训, 预算 2.5 万元, 培训人数 20 人, 内容为培训水流沙资料测验要求, 原始资料填记要求, 各类定线整编方法学习培训等; 7.水质取样人员培训, 预算 1.8 万元, 培训人数 20 人, 内容为对水质监测样品采集相关技术要求、采样方法及现场测定等技能进行培训。8.水质水生态监测培训, 预算 1.12 万元, 培训人数 3 人, 内容为水质水生态监测的意义和原理; 如何正确采集水样, 包括选择合适的采样地点、采样工具的使用方法、不同类型水体 (如河流、湖泊、水库等) 的采样技巧等内容,

确保采集的水样能够准确反映水体的真实情况；浮游植物、浮游动物、着生藻类、大型底栖无脊椎动物、水生维管束植物监测等专题。

2025 年本单位未安排节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2025 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2024 年 12 月底，本部门共有公务用车 5 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他按照规定配备的公务用车 3 辆；单位价值 100 万元以上设备 2 台（不含车辆）。

2025 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2025 年单位整体支出绩效目标的金额为 1558.77 万元，其中，基本支出 1111.77 万元，项目支出 447 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷

费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

3. 财政拨款收入：指单位本年度从省级财政部门取得的财政拨款。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

6. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务或事业发展目标所发生的支出。

第二部分 2025 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 九、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 十、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 十一、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 十二、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）
- 十三、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 十四、一般公共预算“三公”经费支出表
- 十五、政府性基金预算支出表

十六、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

十七、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

十八、国有资本经营预算支出表

十九、财政专户管理资金预算支出表

二十、省级专项资金预算汇总表

二十一、省级专项资金绩效目标表

二十二、其他项目支出绩效目标表

二十三、部门整体支出绩效目标表

附件：湖南省湘潭水文水资源勘测中心 2025 年预算表