附件1

**2022年度个人年度考核和奖励建议汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位****及工作部门** | **姓名** | **性别** | **出生****年月** | **参加工作年月** | **行政职务及级别** | **专业技术职务** | **考核等次建议** | **奖励建议** | **个人身份** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填报单位（盖章）： 填报时间： 年 月 日

说明：

1、个人身份指公务员、参照管理人员、事业单位管理人员、事业单位专业技术人员、工勤人员。

2、公务员和参照管理人员考核等次分为优秀、称职、基本称职、不称职，奖励分为嘉奖和记三等功。

3、事业单位管理人员、事业单位专业技术人员、工勤人员考核等次分为优秀、合格、基本合格、不合格，奖励分为嘉奖、记功和记大功。

4、厅机关各部门（单位）人员报送范围：科级及以下和相应职务层次的人员。

5、移民中心、水文中心及厅直其他事业单位人员报送范围：职务职级并行后晋升的二级巡视员、处级和相应职务职级层次的人员，科级及以下和相应职务职级记三等功和记功的人员。

附件2

**公务员年度考核登记表**

**（ 年度）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 任现职时间 |  |
| 单 位 及职务职级 |  |
| 从事或分管工作 |  |
| 个人总结 |  |
| 个人总结 |  签名： 年 月 日 |
| 平时考核专项考核情 况 |  |
| 参加脱产培训情况 |  |
| 主管领导评语和考核等次建议 |  签名： 年 月 日 |
| 机关负责人或考核委员会意 见 |  签名： 年 月 日 |
| 本 人 意 见 |  签名： 年 月 日 |
| 需要说明的 情 况 | 盖章或签名： 年 月 日 |

中共湖南省委组织部制

附件3

**公务员奖励审批表**

 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出 生年 月 |  | 照片（近期2寸正面半身免冠彩色照片） |
| 民 族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 身 份证 号 |  | 参加工作时间 |  |
| 政 治面 貌 |  | 学历学位 |  |
| 工 作单 位 |  | 职 务职 级 |  |
| 拟 授奖 励 |  |
| 奖 惩情 况 |  |
| 简历 |  |
| 主 要事 迹 |  |
| 申 报机 关（部门）意 见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 审 核机 关（部门）意 见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 审 批机 关意 见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 备 注 |  |

 中共湖南省委组织部制

附件4

**公务员年度考核优秀等次比例审核表**

**（ 年度）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位编制数 |  | 单位实有人数 |  | 领导成员人数 |  | 未参加考核公务员人数 |  |
| 优秀等次申报比例 |  | 提高或降低原因 |   （相关依据材料请另附后） |
| 实际参加考核人数 |  | 优秀等次申报人数 |  |
| 呈报单位意见 | 主管单位意见 | 公务员主管部门意见 |
|  （盖章） 年 月 日 |   （盖章） 年 月 日 |  （盖章） 年 月 日 |
| 备注： |

注：1．“单位编制数”填写本单位行政编制及参照公务员法管理的事业编制总数；“单位实有人数”填写本单位公务员或参照管理人员总数；本单位如有因援派或挂职锻炼等原因未参加本单位考核的，请在“未参加考核公务员人数”中填写人数，并提供具体情况；“实际参加考核人员数”不含县级以上地方各级党委管理的非领导成员公务员。

2.此表一式两份，报公务员主管部门审核盖章后，返回呈报单位一份。

附件5

**公务员年度考核花名册**

**（ 年度）**

呈报单位（盖章）： 填报时间： 年 月 日 公务员主管部门备案（盖章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 部门及职务职级 | 出生年月 | 参加工作年月 | 平时考核结果 | 年度考核结果 | 奖励 | 处分 | 备注 |
| 一季度 | 二季度 | 三季度 | 四季度 | 优秀 | 称职 | 基本称职 | 不称职 | 不确定等次 | 嘉奖 | 记三等功 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.审核优秀等次比例时需报送一份，“考核情况”和“奖励”栏可暂不填写；

 2.考核结果备案时需报送一式两份，要如实填写“平时考核结果”、“年度考核结果”“奖励”和“处分”情况，平时考核结果填写为好、较好、一般、较差及不确定等次；经公务员主管部门审核盖章后，返回呈报单位一份，作为按年度考核结果兑现有关待遇的依据。

附件6

**公务员年度考核工作备案登记表**

**（ 年度）**

呈报单位（盖章）： 主管单位（盖章）： 填报时间： 年 月 日

| 序号 | 项 目 | 应参加考核人员总数 | 实际参加考核人员数 | 未参加考核人员数 | 考核结果 | 奖励情况 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 优秀 | 称职 | 基本称职 | 不称职 | 不确定等次 | 嘉奖 | 记三等功 |
| 1 | 总 计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 领导职务公务员合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 厅局级 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 县处级 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 乡科级 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 职级公务员合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 一级、二级巡视员及相当层次职级 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 一至四级调研员及相当层次职级 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 一至四级主任科员及相当层次职级 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 一级、二级科员及相当层次职级 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.担任领导职务的公务员兼任职级的，按其所任领导职务填写。

 2.序号1=序号2+序号6；序号2=序号3+序号4+序号5；序号6=序号7+序号8+序号9+序号10。

3.此表一式两份，经公务员主管部门审核盖章后，返回呈报单位一份，作为兑现年度考核有关待遇的依据。

附件7

事业单位工作人员嘉奖、记功比例审核表

（ 年度）

呈报单位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 单位编制数 | 工作人员数 | 申报嘉奖指标数 | 申报记功指标数 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |
| 嘉奖、记功比例提高的理由/降低的原因 | (相关依据材料请另附后) |
| 呈报单位意见：经核实，以上情况属实，申报奖励、记功比例符合事业单位工作人员奖励有关规定。（盖章） 年 月 日 | 政府人社部门意见：  （盖章） 年 月 日 |
| 备注： |

注：1.此表由省直属事业单位或主管部门汇总后统一填报；

2.“单位编制数”填本单位事业编制总数；“工作人员数”填事业单位在编在岗人员总数；

3.此表一式二份，政府人社部门、省直属事业单位或主管部门各一份。

附件8

事业单位工作人员奖励备案表

（ 年度）

填报单位（盖章）： 填报时间： 年 月 日

 填表人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **出生年月** | **工作单位** | **岗位等级/职务** | **奖励种类** | **备注** |
| **记功** | **嘉奖** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |

注：1.此表一式二份，政府人社部门、省直属事业单位或主管部门各一份。

2.填报单位：省直部门所属事业单位由主管部门汇总填报，省直属事业单位由本单位汇总填报；

 3.出生年月：如1980年1月写成198001；

 4.奖励种类：在相应的奖励种类下打“√”。

附件9

**事业单位工作人员奖励审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片（近期2寸正面半身免冠彩色照片） |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  |
| 学历 |  | 学位 |  |
| 身份证号 |  |
| 工作单位及职务职称 |  | 岗位等级（职员等级） |  |
| 拟授奖励 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 简历 |  |
| 主要事迹 |  |
| 申报机关（单位）意见 |  盖 章  年 月 日 |
| 审核机关（单位）意见 |  盖 章  年 月 日 |
| 审批机关（单位）意见 |  盖 章  年 月 日 |
| 备注 |  |

附件10

**2022年度考核登记表**

工作单位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 参加工作时间 |  | 职务 |  | 文化程度 |  |
| **个人总结** |
| 主管领导评价意见 |  盖 章  年 月 日 |
| 考核组织审核意见 |  盖 章  年 月 日 |
| 考核组审查意见 |  盖 章 年 月 日 |
| 被考核人意见 |   签 名： 年 月 日 |
| 备注 |  |

注：此表适用于事业单位管理人员、机关事业单位工勤人员。

附件11

**2022年度专业技术人员考核表**

单位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |
| 工作岗位 |  | 行政职务 |  |
| 已获专业技术职务资格 |  | 聘任专业技术职务 |  |
| 主要业绩（含政治表现、学识水平、业务能力、工作成就） |  |
| 出勤情况 |  |
| 奖惩情况 | . |
| 意见及结论所在部门考核 | 部门领导：（签章） 单位（盖章） 年 月 日 |
| 及结论单位考核意见 | 单位领导：（签章） 单位（盖章） 年 月 日 |
| 被考核人意见 | 被考核人：（签章） 年 月 日 |

注：此表适用于事业单位专业技术人员。